



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Art.1 - Finalità e ambito di applicazione

Ai sensi dell'art. 40 del D.A. n. 895/2001, il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali, nell'ambito della programmazione annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel PTOF.

L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di:

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa,
- realizzare particolari progetti didattici,
- realizzare specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Le attività per le quali l'istituzione scolastica può ricorrere ad esperti interni/esterni devono essere:

- coerenti col PTOF,
- coerenti con le disponibilità finanziarie programmate.

Prima di ricorrere all'esperto esterno, è necessario accertare concretamente l'impossibilità di realizzare le attività programmate con personale in servizio interno alla scuola.

Art. 2 - Requisiti oggettivi

Al fine di soddisfare le esigenze di cui all'articolo precedente, l'istituto, verificata l'impossibilità di utilizzare personale interno comunque disponibile, in coerenza con le disponibilità finanziarie e le esigenze didattiche da soddisfare e in base alle specifiche competenze professionali richieste all'esperto, provvede alla stipulazione di:

- contratti di prestazione d'opera con esperti interni o esterni;
- specifiche convenzioni con altri enti pubblici o privati.

Art. 3 - Requisiti soggettivi e professionali

Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o Enti italiani o stranieri in grado di apportare la richiesta esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento o nel progetto didattico proposti.

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.53 del D.Lvo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Per i docenti di altre istituzioni scolastiche si applica l'art. 35 "Collaborazioni plurime" del CCNL-scuola 29.11.2007. Per le attività di formazione ed aggiornamento organizzate dall'Amministrazione, l'affidamento di incarichi ad esperti esterni terrà conto delle eventuali indicazioni dalla stessa fornite.

Criteria

- assicurare trasparenza nelle procedure e nella selezione,
- garantire la qualità della prestazione,
- valutare più opzioni sulla base di competenze professionali acquisite e titoli valutabili,
- scegliere la soluzione più conveniente in termini di costo/beneficio,
- fra più opzioni, valutare l'opportunità di dare la precedenza alla collaborazione con personale docente esperto, in servizio presso altre scuole statali, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza, ai sensi dell'art. 35, CCNL 29/11/2007,
- nel caso che, nell'ambito di un progetto/attività, un esperto di provata competenza abbia già collaborato occasionalmente e proficuamente con l'istituto negli anni precedenti, il Dirigente può assegnare un titolo di preferenza all'esperto stesso.

Art. 4 - Avvisi di selezione

Il Dirigente, sulla base del PTOF adottato e dei progetti proposti nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad "esperti" e ne dà informazione con uno o più avvisi pubblicati all'Albo della scuola e sul Sito web ufficiale. Gli avvisi indicheranno modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre e l'elenco dei contratti che s'intendono stipulare. I candidati devono essere in possesso sia dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego che di quelli professionali specificatamente richiesti. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire l'incarico.

Art. 5 - Determinazione del compenso

Il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti, di norma e salvo espressa difforme indicazione, è quello previsto dal CCNL comparto scuola 29/11/2007 e dal Decreto Interministeriale 12/10/1995, n. 326 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione".

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



Per particolari progetti appositamente finanziamenti da altri Enti, per la determinazione dei compensi si farà riferimento alle disposizioni specifiche.

Il compenso orario lordo e onnicomprensivo di tutti gli oneri non può essere superiore a € 80.00; eventuali compensi superiori a tale tariffa vanno preventivamente deliberati dal consiglio d'istituto.

Il compenso attribuibile deve tenere conto:

- del tipo di attività, dell'impegno e delle competenze professionali richieste all'esperto esterno,
- delle disponibilità finanziarie programmate,
- il compenso per attività di insegnamento svolte dall'esperto esterno deve essere congruo rispetto alla specifica professionalità richiesta, ma anche proporzionato rispetto al compenso contrattualmente attribuito al docente interno.

Art.6 - Individuazione dei contraenti

I contraenti cui conferire gli incarichi sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa, effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- curriculum complessivo del candidato;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso studi professionali, enti pubblici o privati;
- pubblicazioni e altri titoli.

Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente Scolastico farà riferimento ai seguenti criteri per l'attribuzione degli incarichi:

- a) Per le figure di esperti interni/esterni si richiederà documentata esperienza in attività pluriennali per l'area interessata e saranno in particolare presi in considerazione i seguenti criteri:
- adeguatezza dei titoli;
 - rilevanza del curriculum (laurea, titoli di specializzazione, abilitazioni specifiche);
 - esperienze specifiche nella particolare area di intervento;
 - congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento/attività formativa per i quali è bandita la selezione;
 - eventuali precedenti esperienze specifiche.
- Per garantire la qualità degli interventi formativi in lingua straniera, verrà data priorità assoluta agli esperti di lingua madre.**

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



b) Per le figure di esperti interni, tutor, docenti, co-docenti saranno considerati prevalenti i seguenti elementi:

- Disponibilità individuale espressa dal personale;
- Competenze specifiche documentate;
- Esperienze ed incarichi specifici nella particolare area di intervento;
- Corsi di formazione aggiornamento pertinenti;
- L'adeguatezza dei titoli culturali e professionali.

c) Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante è comunque necessario valutarne l'idoneità, accertarne i requisiti minimi, in termini di titoli culturali e professionali, nonché l'eventuale esperienza maturata nel campo che deve possedere per accedere all'insegnamento;

d) Tutti i titoli documentati, ove richiesto per la formulazione di eventuali graduatorie di merito, potranno avere attribuito il seguente punteggio:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE ESTERNO ED INTERNO PER CORSI DESTINATARI STUDENTI PON/POF	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea afferente la classe di concorso inerente l'attività (ove previsto vale come titolo di accesso solo per gli esperti)	Votazione fino a 100/110 Punti 6 Votazione da 101 fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento)	2 punti per titolo fino ad un massimo di 8 punti
Dottorato di ricerca, altra laurea, specializzazione post-universitaria	3 punti per titolo fino ad un massimo di 9 punti
Pubblcazioni inerenti le attività previste	1 punto per pubblicazione fino ad un massimo di 3 punti
Abilitazioni professionali e/o all'insegnamento attinenti l'attività prevista	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3
Altri titoli culturali (certificazioni linguistiche, L2, ecc)	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3 punti
Certificazione di competenze	2 (fino a 4 pt)

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



informatico/tecnologiche	
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO	PUNTEGGIO
Esperienze di docenza in progetti PON coerenti e affini con le attività previste	3 (fino a 21 pt)
Esperienze di tutoraggio in progetti PON coerenti e affini con le attività previste	2 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza in progetti POF coerenti e affini con le attività previste	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza in progetti PON /POF	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di formazione/aggiornamento con soggetti accreditati MIUR strettamente inerenti con le attività previste (minimo 15 ore)	1 (fino a 10 pt)
Esperienze significative, anche in reti di scuole e/o Enti/Associazioni/Università strettamente inerenti l'attività prevista	1 (fino a 10 pt)
Esperienza di docenza nella disciplina oggetto del progetto	2 punti per annualità (fino a 10 pt)
Esperienza di docenza nei corsi di formazione docenti coerenti con l'attività prevista	2 (fino a 20 pt)
Esperienza di docenza nei corsi di formazione docenti	1 (fino a 5 pt)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE ESTERNO ED INTERNO PER CORSI DESTINATARI DOCENTI	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea afferente la classe di concorso inerente l'attività	Votazione fino a 100/110 Punti 6 Votazione da 101 fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
Corso post-laurea afferente la tipologia	2 punti per titolo fino ad un massimo di 8

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



dell'intervento (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento)	punti
Dottorato di ricerca, altra laurea, specializzazione post-universitaria	3 punti per titolo fino ad un massimo di 9 punti
Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 punto per pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti
Abilitazioni professionali e/o all'insegnamento attinenti l'attività prevista	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3
Altri titoli culturali (certificazioni linguistiche, L2, ecc)	1 punto per titolo fino ad un massimo di 5 punti
Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2 (fino a 4 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO	PUNTEGGIO
Esperienze di docenza in corsi di formazione docenti coerenti e affini con le attività previste	3 (fino a 21 pt)
Esperienze di tutoraggio in corsi di formazione docenti coerenti e affini con le attività previste	2 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza in corsi di formazione docenti	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di formazione/aggiornamento con soggetti accreditati MIUR strettamente inerenti con le attività previste (minimo 15 ore)	1 (fino a 10 pt)
Esperienze significative, anche in reti di scuole e/o Enti/Associazioni/Università strettamente inerenti l'attività prevista	1 (fino a 10 pt)
Attività di tutoraggio per docenti neoimmessi, TFA	1 (fino a 10)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PERSONALE ESTERNO ED INTERNO PER INCARICHI DI COORDINAMENTO/SUPPORTO	
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



Diploma di Laurea	Votazione fino a 100/110 Punti 6 Votazione da 101 fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
Corso post-laurea (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento)	2 punti per titolo fino ad un massimo di 8 punti
Dottorato di ricerca, altra laurea, specializzazione post-universitaria	3 punti per titolo fino ad un massimo di 9 punti
Pubblicazioni	1 punto per pubblicazione fino ad un massimo di 3 punti
Abilitazioni professionali e/o all'insegnamento	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3
Altri titoli culturali (certificazioni linguistiche, L2, ecc)	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3 punti
Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2 (fino a 4 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO	PUNTEGGIO
Esperienze pregresse coerenti con le attività previste	3 (fino a 21 pt)
Esperienze di coordinamento nell'Istituto: <i>Coordinatore di Dipartimento, Funzione Strumentale, Referente di Indirizzo, Collaboratore DS, Animatore Digitale</i>	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza/tutoraggio in progetti PON /POF	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di formazione/aggiornamento con soggetti accreditati MIUR strettamente inerenti con le attività previste (minimo 15 ore)	1 (fino a 10 pt)
Esperienze significative, anche in reti di scuole e/o Enti/Associazioni/Università strettamente inerenti l'attività prevista	1 (fino a 10 pt)
Esperienza di docenza nei corsi di formazione	1 (fino a 5 pt)

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998
Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



docenti	
---------	--

Per le valutazioni di cui al presente articolo il Dirigente nomina una apposita commissione interna, cui affidare compiti di istruzione e proposta di graduatoria, nel rispetto delle indicazioni e dei criteri richiamati e delle valutazioni comparative effettuate.

La graduatoria, approvata dal Dirigente Scolastico, è pubblicata all'albo della scuola con la sola indicazione nominativa degli aspiranti inclusi. È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria, nei limiti di cui alla Legge 241/90 e al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

A parità di posizione in graduatoria il Dirigente Scolastico può valutare il rapporto qualità/prezzo della prestazione offerta dall'esperto esterno. Inoltre, poiché un'indagine di mercato non è sempre compatibile con la natura delle prestazioni in questione, il Dirigente può operare una scelta discrezionale dell'esperto esterno/professionista allorché ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario o l'infungibilità del professionista.

Per particolari progetti, gli enti di formazione vengono contattati direttamente dal Dirigente scolastico tra quelli "accreditati".

Art. 7 - Affidamento dell'incarico

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, all'affidamento dell'incarico mediante stipulazione di contratto di prestazione d'opera o convenzione.

Nel contratto saranno specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione;
- le modalità di pagamento del corrispettivo;
- le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ex art. 1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

Art. 8 – Caratteristiche, obblighi, impedimenti

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta) - Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



Per i contraenti deve essere previsto l'obbligo di svolgere l'attività e di assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni, compresa la verifica dei risultati, la tenuta dei Registri, la stesura della relazione finale e gli obblighi di vigilanza. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di "rapporto privatistico" qualificato come prestazione d'opera intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli art.2222 e seguenti del codice civile. Il regime fiscale e previdenziale è quello previsto per le prestazioni di collaborazione coordinata e continuativa. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico, sono rinnovabili (tranne quelli oggetto di risoluzione o di recesso) ma non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola.

Tutti i contratti possono essere stipulati soltanto per le prestazioni e le attività che non possono:

- essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

Art. 9 - Comunicazione alla funzione pubblica

L'elenco dei contratti stipulati con i dipendenti Pubblici è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art.53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n.165/2001.

Art. 10 - Disposizioni finali

Il presente Regolamento può essere integrato e modificato in qualsiasi momento dal Consiglio d'Istituto. Le delibere che integrano o modificano il presente Regolamento costituiscono parte integrante dello stesso.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia alle disposizioni delle leggi in materia. Il presente regolamento è parte integrante del regolamento d'Istituto.

Esso rimarrà in vigore fino a nuova deliberazione del Consiglio.

Art. 11 - Pubblicità, attività informativa e trasparenza dell'attività contrattuale

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Classico - Scientifico - Linguistico - Scienze Umane



Pubblicità

Copia dei contratti conclusi viene altresì affissa all'albo online della scuola.

I soggetti interessati alla documentazione hanno diritto di accesso ai sensi della legge 241/90.

Il Direttore S.G.A. provvede alla tenuta della predetta documentazione.

Delibera del Consiglio di Istituto del 27 novembre 2021

Il Dirigente

Maria Maddalena Di Maglie

(Documento firmato digitalmente)

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede "De Sanctis" Tel. 0999711201 - Sede "Galilei" Tel.0999711998

Cod Fisc 90127420736 – Cod Mecc TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - www.desanctisgalilei.it