



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Albo
Al Sito web
Registro Elettronico

AVVISO PUBBLICO UNICO DI SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –
Fondo sociale europeo plus (FSE+)**

Piano Estate 2025-2026 – 2^a finestra Avviso n. 81652/2025

Codice candidatura 18258 – CUP B44D25001910007

Progetto “STARTUP STUDENTI”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico relativo al *Piano Estate 2025-2026 – 2^a finestra*, nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Istruzione e Formazione (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4.A;

VISTA la candidatura n. 18258 dell'Istituto, approvata e finanziata per € 79.425,00 (CUP B44D25001910007);

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per l'inserimento del progetto nel PTOF;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 (art. 7, c. 6 e ss.mm.ii.);

VISTI gli artt. 2222 e ss. c.c.;

VISTO il Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni;

VISTO il proprio Decreto di avvio procedura;

VISTA la mancata adesione al precedente Avviso di esperti e tutor in numero sufficiente a soddisfare tutte le esigenze del progetto;

DECRETA la pubblicazione del seguente

AVVISO DI SELEZIONE

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso disciplina la selezione di **esperti** e **tutor** per la realizzazione dei moduli formativi di 30 ore ciascuno previsti dal progetto “*STARTUP STUDENTI*”, destinato a studentesse e studenti della scuola secondaria di II grado.



Per il modulo “Neuroscienze a Scuola – Potenziamento/Orientamento” la presente procedura riguarda esclusivamente la figura di ESPERTO, essendo già stato individuato il TUTOR. E’ inoltre previsto un modulo di lingua inglese per la selezione di ESPERTO e TUTOR.

Art. 2 – Moduli e profili professionali richiesti

N.	Titolo del modulo	COMPETENZE RICHIESTE PER ESPERTO	COMPETENZE RICHIESTE PER TUTOR
7	Voices of the World – Inglese 2	Docente esperto di lingua inglese per potenziamento e certificazioni B2.	Precedenza a docenti di lingue straniere
13	Neuroscienze a Scuola – Potenziamento/Orientamento	Esperto docente cdc A050 con competenze nella didattica delle scienze e nella gestione dei campionati di scienze.	<i>Tutor già individuato con il precedente avviso (non oggetto della presente selezione).</i>

Art. 3 – Figure professionali e funzioni

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.

Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.

Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato.

Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.

Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.

Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L’**ESPERTO** con i seguenti compiti:

Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;

Partecipare agli incontri per l’organizzazione dei percorsi formativi presso l’istituto;



Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;

Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.

Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 4 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 5 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza e competenza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta che può prevedere, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, l'esigenza di ricorrere a soggetti esterni;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

COMPETENZE/TITOLI DI ACCESSO Valido solo per gli esperti	AMMISSIONE
Vedi competenze/titoli di accesso come indicato nell'art. 1	SI NO
TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea afferente la classe di concorso inerente l'attività.	Votazione fino a 100/110 Punti 6 Votazione da 101 fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento)	2 punti per titolo fino ad un massimo di 8 punti
Dottorato di ricerca, altra laurea, specializzazione post-universitaria	3 punti per titolo fino ad un massimo di 9 punti
Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 punto per pubblicazione fino ad un massimo di 3 punti
Abilitazioni professionali e/o all'insegnamento attinenti l'attività prevista	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3
Altri titoli culturali (certificazioni linguistiche, L2, ecc)	1 punto per titolo fino ad un massimo di 3 punti
Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2 (fino a 4 pt)
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUENNIO	PUNTEGGIO
Esperienze di docenza in progetti PON strettamente inerenti alle attività previste	3 (fino a 21 pt)
Esperienze di tutoraggio in progetti PON strettamente inerenti alle attività previste	2 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza in progetti strettamente inerenti alle attività previste	1 (fino a 10 pt)
Esperienze di docenza in progetti PON /POF	1 (fino a 10 pt)



Esperienze di formazione/aggiornamento con soggetti accreditati MIUR strettamente inerenti con le attività previste (minimo 15 ore)	1 (fino a 10 pt)
Esperienze significative, anche in reti di scuole e/o Enti/Associazioni/Università strettamente inerenti all'attività prevista	1 (fino a 10 pt)
Esperienza di docenza nella disciplina oggetto del progetto	2 punti per annualità (fino a 10 pt)
Esperienza di docenza nei corsi di formazione docenti strettamente inerenti con l'attività prevista	2 (fino a 20 pt)
Esperienza di docenza nei corsi di formazione docenti	1 (fino a 5 pt)

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 7 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 12 mesi a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti con la retribuzione oraria lordo stato di euro 70,00 per gli esperti e di euro 30,00 per i tutor.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor



selezionato.

Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. **Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre domenica 01 marzo 2026 all'ufficio Protocollo del Liceo De Sanctis Galilei, a mezzo pec all'indirizzo tapc11000a@pec.istruzione.it.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine o inviate con altre modalità.
3. La domanda di partecipazione (Allegato A) e la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (Allegato B) devono essere corredate dal **curriculum vitae del candidato, redatto in forma sintetica e funzionale alla presente procedura. Nel curriculum dovranno essere esplicitamente evidenziati i titoli, le competenze e le esperienze professionali pertinenti ai criteri di valutazione e ai punteggi dichiarati dal candidato nella domanda.** Il curriculum dovrà contenere, in calce, la dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni rese, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. **Nella scheda di partecipazione dovrà altresì essere indicata precisamente la pagina del cv a cui il punteggio di riferisce.** Curricula generici o privi di corrispondenza chiara con i titoli e le esperienze oggetto di valutazione non saranno presi in considerazione. L'Amministrazione non procederà a interpretazioni o ricostruzioni dei percorsi professionali non esplicitamente documentati o riferiti ai punteggi dichiarati.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 10 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, la commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **desanctisgalilei.edu.it**
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici



I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Marilena Scarciglia..

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Liceo De Sanctis Galilei**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Maria Maddalena Di Maglie**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **EDU CONSULTING S.R.L.** I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: richieste@educonsulting.it - 06-87153238.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



LICEO DE SANCTIS - GALILEI

CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



We DEBATE

We prepare for
Cambridge
English Qualifications



Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Il Dirigente Scolastico
Maria Maddalena Prof.ssa DI MAGLIE
Documento firmato digitalmente

LICEO DE SANCTIS - GALILEI

Via Sorani, 33, 74024 Manduria (Ta)- Sede De Sanctis 0999711201 - Sede Galilei 0999711998 – Mobile 3760532157
CF 90127420736 – CM TAPC11000A - tapc11000a@istruzione.it - tapc11000a@pec.istruzione.it - www.desanctisgalilei.edu.it